

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12 - 20.

| | |
|--|---|
| 1a Rekisterinpitäjä | Nimi Kasvatus- ja sivistyslautakunta |
| | Osoite Vehmaantie 111, 23100 Mynämäki |
| | Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. (02) 4376600 e-mail: kunta@mynamaki.fi |
| 2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava | Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Liikunta- ja nuorisopalveluvastaava Virastotie 1, 23100 Mynämäki puh. 050 300 2508 |
| | Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Mynämäen tietosuojavastaava tietosuoja@mynamaki.fi puh. 040 135 4512 |
| 3 Rekisterin nimi | Uimahallin ja kuntosalin asiakasrekisteri (Pusatec Oy) |
| 4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta | Käytetään uimahallin ja kuntosalin kassa- ja kulkukorttijärjestelmänä. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen. |
| 5 Rekisterin tietosisältö | — etunimi — sukunimi — puhelinnumero — syntymäaika |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Asiakas antaa henkilötietonsa suullisesti uimahallin tai kuntosalin henkilökunnalle, joka kirjaa tiedot järjestelmään. |
| 7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset | Tietoja ei luovuteta järjestelmästä ulos. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. |
| 8 Tietojen säilytys- ajat | Asiakas poistetaan rekisteristä vain asiakkaan niin pyytäessä. |
| 9 Rekisterin suojauk- sen periaatteet | A Manuaalinen aineisto |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artikkelit 12 - 20.

| | |
|---|---|
| | <p>B Sähköisesti talletetut tiedot</p> <p>Rekisterin sähköinen aineisto on suojattu tietoturvallisesti niin, että vain kassahenkilöt näkevät henkilöiden tiedot. Taustan atk-ohjelmasta näkyy vain korttien numerot. Esim. ovista kuljettaessa taustaan tallentuu vain kortin numero.</p> <p>Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> |
| <p>10 Tietojen tarkastus, oikaisu ja poistamis- oikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikkelit 15 - 17)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkäsittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus, oikaisu ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: http://www.mynamaki.fi/rekisteriselosteet tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> |
| <p>11 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen</p> | <p>Mikäli henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröityjen antama suostumus, on rekisteröidyllä myös oikeus suostumuksen peruuttamiseen.</p> <p>Suostumuksen peruutusta tai käsittelyn vastustamista koskeva pyyntö on esitettävä rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää rekisterin yhteyshenkilölle.</p> |

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

| | |
|--|--|
| <p>12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?</p> | <p>Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.</p> |
| <p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat</p> | <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko:</p> <ul style="list-style-type: none"> — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea <p>Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> |
| <p>14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)</p> | <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p> |